



სულხან-საბა ორბელიანის
უნივერსიტეტი

სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამა

პროგრამის სახელწოდება	საჯარო მმართველობა/Public Administration
პროგრამის ხელმძღვანელი	გიორგი გორაძე, ლიანა გიორგაძე,
სწავლების ენა	ქართული
მისანიჭებელი კვალიფიკაცია	საჯარო მმართველობის მაგისტრი/Master of Public Administration
პროგრამის მოცულობა კრედიტებით	<p>სამაგისტრო პროგრამა აგებულია ECTS სისტემის საფუძველზე, სტუდენტზეა ორიენტირებული და ემყარება სტუდენტის აკადემიურ დატვირთვას, რომელიც საჭიროა საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნების მისაღწევად.</p> <p>საჯარო მმართველობის სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს 120 ECTS კრედიტს, წელიწადში – 60 კრედიტს, სემესტრში – 30 კრედიტს. შესაბამისად, სამაგისტრო პროგრამის სტანდარტული ხანგრძლივობა 2 წელს ანუ 4 სემესტრს შეადგენს.</p> <p>სტუდენტის ინდივიდუალური დატვირთვიდან გამომდინარე, წელიწადში კრედიტების რაოდენობა შეიძლება იყოს 60-ზე ნაკლები ან მეტი, მაგრამ არა უმეტეს 75-ისა.</p>
პროგრამის დამტკიცების თარიღი და ოქმის ნომერი	14.02.2020 №03-20
პროგრამის განახლების თარიღი და ოქმის ნომერი	25.04.2024 №02-24

პროგრამის მიზანი

საჯარო მმართველობის სამაგისტრო პროგრამის მიზანია კურსდამთავრებულს:

- შესძინოს მულტიდისციპლინური, ღრმა და სისტემური ცოდნა საჯარო მმართველობის, მისი საკონსტიტუციო რეგულირების, თანამედროვე კონცეფციების, საჯარო მმართველობის განხორციელების

სამართლებრივი ინსტრუმენტების, საჯარო სექტორში ადამიანური რესურსების მართვის, საჯარო ფინანსების მართვის, საჯარო დაწესებულებების ორგანიზაციული სტრუქტურისა და მართვის, ასევე პოლიტიკისა და სტრატეგიული დაგეგმვის მეთოდების შესახებ;

- შესძინოს ღრმა და სისტემური ცოდნა საქართველოს სახელმწიფო მოწყობის, ადგილობრივი თვითმმართველობის ფუნქციონირების, საქართველოს ევროინტეგრაციის პროცესის ეროვნული და რეგიონული მნიშვნელობის, ასევე ევროკავშირის, როგორც ორგანიზაციის ფუნქციონირების ძირითადი პრინციპები შესახებ;
- ჩამოაყალიბოს მაღალი ეთიკური ღირებულებებისა და სტანდარტების მქონე პროფესიონალი და კეთილსინდისიერი საჯარო მმართველები და მოსამსახურეები, რომელთაც შეეძლებათ ხელი შეუწყონ საჯარო მმართველობის სისტემის ეფექტურ მუშაობას, ინოვაციური მიდგომების გამოყენებით მონაწილეობა მიიღონ მის მდგრად განვითარებაში;
- შესძინოს, საჯარო მმართველობის პრობლემების სიღრმისეული ანალიზისა და გადაწყვეტის მიზნით, აკადემიური წერის ტექნიკისა და კვლევის სათანადო მეთოდების გამოყენებით, აკადემიური კვლევის დაგეგმვისა და განხორციელების უნარი.

სწავლის შედეგები

პროგრამის დასრულების შემდეგ კურსდამთავრებული:

- (A) სისტემურად აღწერს საჯარო მმართველობის პრინციპებს, კონცეფციებსა და ფუნქციებს, საჯარო მმართველობის საკონსტიტუციო რეგულირებასა და მისი განხორციელების სამართლებრივ ინსტრუმენტებს, საჯარო მმართველობის სფეროში გადაწყვეტილების მიღების წესსა და პროცესს, ადმინისტრაციული წარმოების სახეებს, პრინციპებს და საჯარო ორგანოს საქმიანობის ძირითად ფორმებს, საჯარო ფინანსების მართვის მექანიზმებს, საჯარო დაწესებულებების ორგანიზაციული სტრუქტურისა და მართვის თანამედროვე მოდელებს, კრიტიკულად იაზრებს საჯარო მმართველობისა და სამოხელეო სამართლის სფეროში არსებულ კომპლექსურ პრობლემებს;
- (B) ფლობს სისტემურ ცოდნას საქართველოს სახელმწიფო მოწყობის ძირითადი ასპექტების, საქართველოს სახელმწიფო ორგანოების საკონსტიტუციო სტატუსისა და უფლება-მოვალეობების, ადგილობრივი თვითმმართველობის სტრუქტურის, ფუნქციებისა და მისი ცენტრალურ ხელისუფლებასთან მიმართების, საქართველოს ევროინტეგრაციასთან დაკავშირებული საკითხების, საქართველო-ევროკავშირის თანამშრომლობის ძირითადი ასპექტებისა და აქტუალური პრობლემების შესახებ.
- (C) კომპლექსურად აფასებს საჯარო მმართველობის პრობლემურ საკითხებს და განსაზღვრავს მათი გადაწყვეტის ოპტიმალურ გზებს, გამოავლენს საჯარო სამსახურში არაეთიკურ ქმედებებსა და ახდენს მათი ჩამდენი პირების იდენტიფიცირებას და იცავს საჯარო სამსახურის ინტერესებს ეთიკური გარემოს უზრუნველყოფის მიზნით. დამოუკიდებლად აფასებს რისკ-ფაქტორებს და ინოვაციური მეთოდების გამოყენებით ახდენს მათ შეფასებას, ანალიზს და აყალიბებს რეაგირების მექანიზმებს. კრიტიკულად აანალიზებს საჯარო ფინანსების სისტემის თავისებურებებს და ეძებს ბიუჯეტების რეალიზების ეფექტურ საშუალებებს;
- (D) ანალიზებს ევროკავშირისა და საქართველოს შორის თანამშრომლობის პროცესსა და მის თანმდევ შედეგებს, სწორად განსაზღვრავს ქვეყნის ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის დანიშნულებას უკეთესი საჯარო მმართველობის სისტემის უზრუნველსაყოფად;
- (E) ადგენს სხვადასხვა ადმინისტრაციულ აქტს, შეიმუშავებს სტრატეგიული მართვისა და პოლიტიკის დაგეგმვის დოკუმენტებს, გეგმავს და მონაწილეობას იღებს საჯარო მმართველობის სფეროში კონკრეტული საკითხის გადასაწყვეტად კანონმდებლობით განსაზღვრულ წარმოებაში, განსაზღვრავს საზოგადოებასთან ეფექტური და ეფექტიანი კომუნიკაციის ინსტრუმენტებს, ასევე, აკადემიური წერის ტექნიკის საშუალებით საჯარო მმართველობის სფეროში დამოუკიდებლად გეგმავს და ასრულებს კვლევას;
- (F) იყენებს მიღებულ ცოდნას ყოველდღიურ პროცესებში და დამოუკიდებლად იღებს მნიშვნელოვან გადაწყვეტილებებს საჯარო სამსახურში, საჯარო სამსახურის ღირებულებების, პრინციპებისა და ეთიკის ზოგადი წესების დაცვით;
- (G) საკუთარი პროფესიული ცოდნის გამოყენებით მნიშვნელოვანი წვლილი შეაქვს დემოკრატიული სახელმწიფოს „კარგი მმართველობის“ სისტემის ჩამოყალიბებასა და მის სამომავლო განვითარებაში, კონსტიტუციური წესრიგისა და ადამიანის ძირითადი უფლებების გათვალისწინებით.

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა

საჯარო მმართველობის სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამაზე ხორციელდება საერთო სამაგისტრო გამოცდების შედეგების და შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდების საფუძველზე ან უმაღლესი განათლების შესახებ საქართველოს კანონით განსაზღვრულ შემთხვევებში, დადგენილი წესის შესაბამისად, ადმინისტრაციული

რეგისტრაციის გავლისა და რექტორის ბრძანების საფუძველზე. შიდასაუნივერსიტეტო გამოცდებით ვლინდება ცოდნის ზოგადი დონე არჩეული სპეციალობისა და ინგლისური ენის B2 დონის ფარგლებში. შიდასაუნივერსიტეტო გასაუბრების და გამოცდების საკითხები/ტესტები და სტუდენტთა ცოდნის შეფასების კრიტერიუმები განთავსდება უნივერსიტეტის ვებგვერდზე გამოცდების დაწყებამდე არანაკლებ ერთი თვით ადრე (<http://www.sabauni.edu.ge>).

ინგლისური ენის ტესტირებისგან თავისუფლდება კანდიდატი, რომელიც წარმოადგენს ინგლისური ენის B2 დონეზე ცოდნის დამადასტურებელ ერთ-ერთ შემდეგ საერთაშორისო სერტიფიკატს: FCE, IELTS, TOEFL, PBT, TOEFL, CBT, TOEFL, IBT, VERSANT, CERTUS. PEARSON, შესაბამისი შეფასებებით. ასევე კანდიდატი, ვისაც ინგლისურ ენაზე გავლილი აქვს საბაკალავრო ან სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამა სრულად ან სრული ერთი სემესტრი მაინც.

შენიშვნა: ყველა ზემოთ ჩამოთვლილი სერტიფიკატი განაცხადის გაკეთების დროს უნდა იყოს ძალაში და აპლიკანტს უნდა შეეძლოს მისი წარმოდგენა. ვადაგასული დოკუმენტი არ განიხილება.

საჯარო მმართველობის სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამაზე მობილობის წესით ჩარიცხვა შესაძლებელია წელიწადში ორჯერ, საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს მიერ დადგენილ ვადებში, სავალდებულო პროცედურებისა და უნივერსიტეტის მიერ დადგენილი წესების დაცვით.

საჯარო მმართველობის სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამაზე ჩარიცხვა, ან გადმოყვანის წესით ჩარიცხვა უცხო ქვეყნის აღიარებული უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებიდან ხორციელდება საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროს გადაწყვეტილების საფუძველზე.

სწავლება-სწავლის მეთოდი

ლექცია სამუშაო ჯგუფში მუშაობა პრაქტიკული მუშაობა სემინარი ელექტრონული რესურსით სწავლება ელექტრონული სწავლება სხვა

სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა

საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კომპონენტში სტუდენტის სწავლის შედეგის მიღწევის დონის შეფასება მოიცავს შეფასების ფორმებს - შუალედურ (ერთჯერად ან მრავალჯერად) და დასკვნით შეფასებას, რომელთა ჯამი წარმოადგენს საბოლოო შეფასებას (100 ქულა).

შუალედური და დასკვნითი შეფასება (შეფასების ფორმები) მოიცავს შეფასების კომპონენტს/კომპონენტებს, რომელიც განსაზღვრავს სტუდენტის ცოდნის ან/და უნარის ან/და კომპეტენციების შეფასების ხერხს/ხერხებს (ზეპირი/წერიტი გამოცდა, ზეპირი/წერიტი გამოკითხვა, საშინაო დავალება, პრაქტიკული/თეორიული სამუშაო და სხვ.). შეფასების კომპონენტი აერთიანებს შეფასების ერთგვაროვან მეთოდებს (ტესტი, ესე/ესეი, დემონსტრირება, პრეზენტაცია, დისკუსია, პრაქტიკული/თეორიული დავალების შესრულება, სამუშაო ჯგუფში მუშაობა, დისკუსიაში მონაწილეობა, კაზუსის ამოხსნა და სხვ). შეფასების მეთოდი/მეთოდები იზომება შეფასების კრიტერიუმებით ანუ შეფასების მეთოდის საზომი ერთეულით, რითაც დგინდება სწავლის შედეგების მიღწევის დონე.

შეფასების თითოეულ ფორმასა და კომპონენტს შეფასების საერთო ქულიდან (100 ქულა) განსაზღვრული აქვს ხვედრითი წილი საბოლოო შეფასებაში, რაც აისახება კონკრეტულ სილაბუსში და ეცნობება სტუდენტს სასწავლო სემესტრის დასაწყისში.

დაუშვებელია კრედიტის მინიჭება შეფასების მხოლოდ ერთი ფორმის (შუალედური ან დასკვნითი შეფასება) გამოყენებით. სტუდენტს კრედიტი ენიჭება მხოლოდ დადებითი შეფასების მიღების შემთხვევაში.

საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისას სტუდენტის შუალედური და დასკვნითი შეფასების მინიმალური კომპეტენციის ზღვარის ხვედრითი წილი აისახება კონკრეტულ სილაბუსში და ეცნობება სტუდენტს სასწავლო სემესტრის დასაწყისში. შეფასების სისტემა უშვებს:

ხუთი სახის დადებით შეფასებას:	
(A) ფრიადი	შეფასების 91-100 ქულა;
(B) ძალიან კარგი	მაქსიმალური შეფასების 81-90 ქულა;
(C) კარგი	მაქსიმალური შეფასების 71-80 ქულა;
(D) დამაკმაყოფილებელი	მაქსიმალური შეფასების 61-70 ქულა;
(E) საკმარისი	მაქსიმალური შეფასების 51-60 ქულა.
ორი სახის უარყოფით შეფასებას:	
(FX) ვერ ჩააბარა	მაქსიმალური შეფასების 41-50 ქულა, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტს ჩასაბარებლად მეტი მუშაობა სჭირდება და ეძლევა დამოუკიდებელი მუშაობით დამატებით გამოცდაზე ერთხელ გასვლის უფლება;
(F) ჩაიჭრა	მაქსიმალური შეფასების 40 ქულა და ნაკლები, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტის მიერ ჩატარებული სამუშაო არ არის საკმარისი და მას საგანი ახლიდან აქვს შესასწავლი.

შეფასების ფორმები და კომპონენტები

შეფასების ფორმები და კომპონენტები	მაქსიმალური ქულა
შუალედური შეფასება:	70 ქულა
1.1	
1.2	
1.3	
დასკვნითი შეფასება	30 ქულა
დასკვნითი წერიტი/ზეპირი გამოცდა	30
სულ	100 ქულა
<p>საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კომპონენტში, FX-ის მიღების შემთხვევაში დამატებითი გამოცდა დაინიშნება დასკვნითი გამოცდის შედეგების გამოცხადებიდან არანაკლებ 5 კალენდარულ დღეში. სტუდენტის მიერ დამატებით გამოცდაზე მიღებულ შეფასებას არ ემატება დასკვნით შეფასებაში მიღებული ქულათა რაოდენობა. დამატებით გამოცდაზე მიღებული შეფასება არის დასკვნითი შეფასება და აისახება საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კომპონენტის საბოლოო შეფასებაში. დამატებით გამოცდაზე მიღებული შეფასების გათვალისწინებით საგანმანათლებლო კომპონენტის საბოლოო შეფასებაში 0-50 ქულის მიღების შემთხვევაში, სტუდენტს უფორმდება შეფასება F-0 ქულა.</p>	

დასაქმების სფერო

კურსდამთავრებული შეიძლება დასაქმდეს ნებისმიერ სახელმწიფო დაწესებულებაში - სამინისტროში, სსიპში, სსდ-ში, სხვა სამთავრობო ორგანიზაციაში, ნებისმიერ ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოში, როგორც მაღალი, ისე საშუალო და დაბალი რანგის ნებისმიერი პოზიციაზე/თანამდებობაზე, ასევე, სამეცნიერო-კვლევით ორგანიზაციებში, არასამთავრობო ორგანიზაციებში, რომელთა საქმიანობა რაიმე სახით დაკავშირებულია საჯარო მმართველობის კვლევასა და განვითარებასთან.

სწავლის გაგრძელების შესაძლებლობა

კურსდამთავრებულს სწავლის გაგრძელება შეუძლია უცხოეთის და საქართველოს უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებებში უმაღლესი განათლების შემდგომ საფეხურზე (დოქტორანტურაში) საჯარო მმართველობის ან სხვა სადოქტორო პროგრამაზე, რომელიც წინაპირობის სახით არ ითვალისწინებს სხვა მიმართულებაში/სპეციალობაში მაგისტრის აკადემიური ხარისხის საჭიროებას.

პროგრამის განხორციელებისათვის აუცილებელი მატერიალური რესურსი

უნივერსიტეტის საკუთრებაში და მფლობელობაში არსებული მატერიალური რესურსი უზრუნველყოფს სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნების რეალიზაციასა და დაგეგმილი სწავლის შედეგების მიღწევას:

შენობა-ნაგებობები - სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამა ხორციელდება უნივერსიტეტის 24-საათიან მფლობელობაში და საკუთრებაში არსებულ შენობა-ნაგებობებში, სადაც დაცულია სანიტარულ-ჰიგიენური და უსაფრთხოების ნორმები (შენობებში დამონტაჟებულია სიგნალიზაცია, არის ცეცხლმაქრები, პერიმეტრზე მიმდინარეობს ვიდეო კონტროლი, წესრიგს იცავს უნივერსიტეტის დაცვის თანამშრომელი). შენობა სრულად პასუხობს უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებისათვის დადგენილ ტექნიკურ მოთხოვნებს, არის სათანადო ტექნიკითა და ინვენტარით (პროექტორი, სკამები, მერხები, დაფები და სხვ.) აღჭურვილი სალექციო და პრაქტიკული მეცადინეობებისთვის განკუთვნილი აუდიტორიები.

ბიბლიოთეკა - უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკაში დაცულია სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისი ბეჭდური და ელექტრონული ფონდი, რომელიც ხელ-მისაწვდომია სტუდენტებისთვის, მოწვეული და აკადემიური პერსონალისათვის. ბიბლიოთეკას აქვს სათანადო ინვენტარით (სკამები, მაგიდები, კომპიუტერები) აღჭურვილი სამკითხველო დარბაზი. ბიბლიოთეკაში არის მულტიფუნქციური ქსეროქსის აპარატი, რომლით სარგებლობაც სტუდენტს ბიბლიოთეკის თანამშრომლის დახმარებით შეუძლია. სამკითხველო დარბაზში სტუდენტებს შესაძლებლობა აქვთ ისარგებლონ ინტერნეტით და საერთაშორისო ელექტრონული რესურსით (საკანონმდებლო მაცნე, EBSCO; HeinOnline, Elsevier, UpToDate). უნივერსიტეტის ბიბლიოთეკას აქვს ელექტრონული კატალოგი.

აკადემიური პერსონალის სამუშაო სივრცე - აკადემიური პერსონალისათვის შექმნილია სათანადო ინვენტარითა და ტექნიკით (სკამები მაგიდები, კარადები, ინტერნეტში ჩართული კომპიუტერი, ქსეროქსის მულტიფუნქციური აპარატი) აღჭურვილი სამუშაო გარემო.

საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიები - სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისა და ადმინისტრირების ხელშეწყობის მიზნით, უნივერსიტეტი იყენებს საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიებს. არსებობს სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამის შესაბამისი პროგრამული უზრუნველყოფა, არსებული კომპიუტერული ტექნიკა პასუხობს თანამედროვე მოთხოვნებს, ჩართულია ინტერნეტში და ხელმისაწვდომია სტუდენტებისთვის, აკადემიური, მოწვეული და ადმინისტრაციული პერსონალისათვის. სტუდენტებისათვის შეფასებების ხელმისაწვდომობის, ადმინისტრაციის მხრიდან სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების კონტროლისა და სასწავლო პროცესის ხელშეწყობისათვის გამოიყენება სტუდენტთა ცოდნის შეფასებისა და სწავლების ორგანიზების ელექტრონული სისტემა. უნივერსიტეტის ვებ-გვერდის მეშვეობით, რომელზეც განთავსებულია საგანმანათლებლო პროგრამების კატალოგი, საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებასთან და სასწავლო პროცესის წარმართვასთან დაკავშირებული და სხვ. ინფორმაცია, უნივერსიტეტი უზრუნველყოფს ინფორმაციის საჯაროობას და ხელმისაწვდომობას.

პროგრამის სტრუქტურა

საჯარო მმართველობის სამაგისტრო პროგრამას აქვს საქართველოს კანონმდებლობით გათვალისწინებული სასწავლო კომპონენტი, პრაქტიკული კომპონენტი და სამეცნიერო-კვლევითი კომპონენტი. საჯარო მმართველობის სამაგისტრო პროგრამის დასრულებისთვის სტუდენტმა უნდა დააგროვოს 120 კრედიტი, რაც ნაწილდება შემდეგნაირად: ძირითადი სწავლის სფეროს სავალდებულო სასწავლო კურსები - 102 კრედიტი, საიდანაც 72 კრედიტი მოიცავს სავალდებულო სასწავლო კურსებს, 10 კრედიტი - პრაქტიკულ კლინიკას, ხოლო 20 კრედიტი - კვლევით პროექტს, დანარჩენი 18 კრედიტის ფარგლებში სტუდენტს შეუძლია აირჩიოს სასწავლო კურსი როგორც საჯარო მმართველობის სამაგისტრო პროგრამის ძირითადი სწავლის სფეროს არჩევითი სასწავლო კურსებიდან, ისე უნივერსიტეტში მოქმედი ნებისმიერი სამაგისტრო პროგრამიდან.

საჯარო მმართველობის სამაგისტრო საგანმანათლებლო პროგრამაზე მობილობის წესით ჩარიცხულ სტუდენტს არჩევითი სასწავლო კურსების ნაცვლად შეიძლება ედაროს სხვა სასწავლო კურსები, რომლებიც ათვისებული აქვს

სხვა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში, თითოეულ მოდულში პროგრამით გათვალისწინებული დასაგროვებელი კრედიტების რაოდენობის დაცვის გარეშე. აღნიშნული წესი ასევე ვრცელდება საერთაშორისო გაცვლითი პროგრამის ფარგლებში მიღებული კრედიტების აღიარებისას.

საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო გეგმა

№	წინაპირობა	მოდული/საგანი	ECTS კრედიტი				სტუდენტის სასწავლო დატვირთვა		
			I წელი		II წელი		საკონტაქტო საათები	დამოუკიდებელი საათები	
			სემესტრი						
			I	II	III	IV			
ძირითადი სწავლის სფეროს სავალდებულო სასწავლო კურსები									
1.	წინაპირობის გარეშე	საჯარო მმართველობისა და საჯარო სამსახურის სისტემა	6/150				30	120	
2.	წინაპირობის გარეშე	საქართველოს სახელმწიფო მოწყობა	6/150				40	110	
3.	წინაპირობის გარეშე	ადგილობრივი თვითმმართველობა		6/150			40	110	

4.	წინაპირობის გარეშე	ადმინისტრაციული წარმოება		6/150			42	108
5.	წინაპირობის გარეშე	ეთიკა და კეთილსინდისიერება საჯარო სამსახურში		3/75			18	57
6.	წინაპირობის გარეშე	ეკონომიქსი	6/150				28	122
7.	ეკონომიქსი	საჯარო ფინანსების მართვა		6/150			41	109
8.	წინაპირობის გარეშე	აკადემიური წერა			3/75		28	47
9.	წინაპირობის გარეშე	კვლევის მეთოდები საჯარო მმართველობაში			3/75		21	54
10.	წინაპირობის გარეშე	ადამიანური რესურსების მართვა საჯარო სამსახურში		3/75			17	58
11.	წინაპირობის გარეშე	სტრატეგიული და პოლიტიკური დაგეგმვა საჯარო სამსახურში			6/150		42	108

12.	წინაპირობის გარეშე	ელექტრონული მმართველობა	3/75				18	57
13.	წინაპირობის გარეშე	სტრატეგიული მენეჯმენტი და მენეჯმენტის თანამედროვე კონფეციები			6/150		28	122
14.	წინაპირობის გარეშე	ევროკავშირთან ასოცირების შეთანხმება და ევროინტეგრაცია	6/150				41	109
15.	წინაპირობის გარეშე	მდგრადი განვითარება და ცირკულარული ეკონომიკა			3/75		16	59
16.	პროგრამით გათვალისწინებულ ი ყველა სავალდებულო სასწავლო კურსი (I-III სემესტრის ჩათვლით)	პრაქტიკული კლინიკა				10/250	150	100
17.	პროგრამით გათვალისწინებულ ი ყველა სავალდებულო კურსი, გარდა	კვლევითი პროექტი საჯარო მმართველობაში				20/500	18	482

	პრაქტიკული კლინიკისა							
პირითადი სწავლის სფეროს არჩევითი სასწავლო კურსები								
18.	წინაპირობის გარეშე	საჯარო მმართველობის კონტროლის მექანიზმები	3/75	3/75	3/75		21	54
19.	წინაპირობის გარეშე	საზოგადოებასთან ურთიერთობა	3/75	3/75	3/75		19	56
20.	წინაპირობის გარეშე	პერსონალურ მონაცემთა დაცვის სამართალი	6/150	6/150	6/150		41	109
21.	სტრატეგიული მენეჯმენტი და მენეჯმენტის თანამედროვე კონცეფციები	პროექტმენეჯმენტი	6/150	6/150	6/150		29	121
22.	წინაპირობის გარეშე	დასაქმების პოლიტიკა და შრომის ბაზარი	6/150	6/150	6/150		29	121
23.	წინაპირობის გარეშე	გადასახადები და მოსაკრებლები	3/75	3/75	3/75		20	55

24.	წინაპირობის გარეშე	სახელმწიფო შესყიდვები	3/75	3/75	3/75		26	49
25.	წინაპირობის გარეშე	ლიცენზიები და ნებართვები	3/75	3/75	3/75		17	58
26.	წინაპირობის გარეშე	სტატისტიკა საჯარო სამსახურში	6/150	6/150	6/150		41	109
27.	წინაპირობის გარეშე	გარემოსდაცვითი მენეჯმენტი	3/75	3/75	3/75		20	55
28.	წინაპირობის გარეშე	პრივატიზების სამართალი	3/75	3/75	3/75		17	58
29.	წინაპირობის გარეშე	ეკონომიკური პოლიტიკა	3/75	3/75	3/75		16	59
30.	წინაპირობის გარეშე	საჯარო და კერძო თანამშრომლობა	3/75	3/75	3/75		19	56
31.	წინაპირობის გარეშე	ორაგნიზაციული ფსიქოლოგია	3/75	3/75	3/75		17	58

პროგრამის მიზნებისა და სწავლის შედეგების რუკა

საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნები	სწავლის შედეგები
<p>პროგრამის მიზანია:</p> <p>შესძინოს მულტიდისციპლინური, ღრმა და სისტემური ცოდნა საჯარო მმართველობის, მისი საკონსტიტუციო რეგულირების, თანამედროვე კონცეფციების, საჯარო მმართველობის განხორციელების სამართლებრივი ინსტრუმენტების, საჯარო სექტორში ადამიანური რესურსების მართვის, საჯარო ფინანსების მართვის, საჯარო დაწესებულებების ორგანიზაციული სტრუქტურისა და მართვის, ასევე პოლიტიკისა და სტრატეგიული დაგეგმვის მეთოდების შესახებ;</p>	<p>(A) კურსდამთავრებული: სისტემურად აღწერს საჯარო მმართველობის პრინციპებს, კონცეფციებსა და ფუნქციებს, საჯარო მმართველობის საკონსტიტუციო რეგულირებასა და მისი განხორციელების სამართლებრივი ინსტრუმენტებს, საჯარო მმართველობის სფეროში გადაწყვეტილების მიღების წესსა და პროცესს, ადმინისტრაციული წარმოების სახეებს, პრინციპებს და საჯარო ორგანოს საქმიანობის ძირითად ფორმებს, საჯარო ფინანსების მართვის მექანიზმებს, საჯარო დაწესებულებების ორგანიზაციული სტრუქტურისა და მართვის თანამედროვე მოდელებს, კრიტიკულად იაზრებს საჯარო მმართველობისა და სამოხელეო სამართლის სფეროში არსებულ კომპლექსურ პრობლემებს;</p> <p>(F) კურსდამთავრებული: იყენებს მიღებულ ცოდნას ყოველდღიურ პროცესებში და დამოუკიდებლად იღებს მნიშვნელოვან გადაწყვეტილებებს საჯარო სამსახურში, საჯარო სამსახურის ღირებულებების, პრინციპებისა და ეთიკის ზოგადი წესების დაცვით;</p>
<p>პროგრამის მიზანია:</p> <p>შესძინოს ღრმა და სისტემური ცოდნა საქართველოს სახელმწიფო მოწყობის, ადგილობრივი თვითმმართველობის ფუნქციონირების, საქართველოს ევროინტეგრაციის პროცესის ეროვნული და რეგიონული მნიშვნელობის, ასევე ევროკავშირის, როგორც ორგანიზაციის ფუნქციონირების ძირითადი პრინციპები შესახებ;</p>	<p>(B) კურსდამთავრებული: ფლობს სისტემურ ცოდნას საქართველოს სახელმწიფო მოწყობის ძირითადი ასპექტების, საქართველოს სახელმწიფო ორგანოების საკონსტიტუციო სტატუსისა და უფლება-მოვალეობების, ადგილობრივი თვითმმართველობის სტრუქტურის, ფუნქციებისა და მისი ცენტრალურ ხელისუფლებასთან მიმართების, საქართველოს ევროინტეგრაციასთან დაკავშირებული საკითხების, საქართველო-ევროკავშირის თანამშრომლობის ძირითადი ასპექტებისა და აქტუალური პრობლემების შესახებ.</p> <p>(D) კურსდამთავრებული: აანალიზებს ევროკავშირისა და საქართველოს შორის</p>

	<p>თანამშრომლობის პროცესსა და მის თანმდევ შედეგებს, სწორად განსაზღვრავს ქვეყნის ევროპულ და ევროატლანტიკურ სტრუქტურებში ინტეგრაციის დანიშნულებას უკეთესი საჯარო მმართველობის სისტემის უზრუნველსაყოფად;</p>
<p>პროგრამის მიზანია:</p> <p>ჩამოაყალიბოს მაღალი ეთიკური ღირებულებებისა და სტანდარტების მქონე პროფესიონალი და კეთილსინდისიერი საჯარო მმართველები და მოსამსახურეები, რომელთაც შეეძლება ხელი შეუწყონ საჯარო მმართველობის სისტემის ეფექტურ მუშაობას, ინოვაციური მიდგომების გამოყენებით მონაწილეობა მიიღონ მის მდგრად განვითარებაში;</p>	<p>(C) კურსდამთავრებული: კომპლექსურად აფასებს საჯარო მმართველობის პრობლემურ საკითხებს და განსაზღვრავს მათი გადაწყვეტის ოპტიმალურ გზებს, გამოავლენს საჯარო სამსახურში არაეთიკურ ქმედებებსა და ახდენს მათი ჩამდენი პირების იდენტიფიცირებას და იცავს საჯარო სამსახურის ინტერესებს ეთიკური გარემოს უზრუნველყოფის მიზნით. დამოუკიდებლად აფასებს რისკ-ფაქტორებს და ინოვაციური მეთოდების გამოყენებით ახდენს მათ შეფასებას, ანალიზს და აყალიბებს რეაგირების მექანიზმებს. კრიტიკულად აანალიზებს საჯარო ფინანსების სისტემის თავისებურებებს და ეძებს ბიუჯეტების რეალიზების ეფექტურ საშუალებებს;</p> <p>(G) კურსდამთავრებულს: საკუთარი პროფესიული ცოდნის გამოყენებით მნიშვნელოვანი წვლილი შეაქვს დემოკრატიული სახელმწიფოს „კარგი მმართველობის“ სისტემის ჩამოყალიბებასა და მის სამომავლო განვითარებაში, კონსტიტუციური წესრიგისა და ადამიანის ძირითადი უფლებების გათვალისწინებით.</p>
<p>პროგრამის მიზანია:</p> <p>შესძინოს, საჯარო მმართველობის პრობლემების სიღრმისეული ანალიზისა და გადაწყვეტის მიზნით, აკადემიური წერის ტექნიკისა და კვლევის სათანადო მეთოდების გამოყენებით, აკადემიური კვლევის დაგეგმვისა და განხორციელების უნარი.</p>	<p>(E) კურსდამთავრებული: ადგენს სხვადასხვა ადმინისტრაციულ აქტს, შეიმუშავებს სტრატეგიული მართვისა და პოლიტიკის დაგეგმვის დოკუმენტებს, გეგმავს და მონაწილეობას იღებს საჯარო მმართველობის სფეროში კონკრეტული საკითხის გადასაწყვეტად კანონმდებლობით განსაზღვრულ წარმოებაში, განსაზღვრავს საზოგადოებასთან ეფექტური და ეფექტიანი კომუნიკაციის ინსტრუმენტებს, ასევე, აკადემიური წერის ტექნიკის საშუალებით</p>

	საჯარო მმართველობის სფეროში დამოუკიდებლად გეგმავს და ასრულებს კვლევას;
--	--

პროგრამის სავალდებულო სასწავლო კურსებისა და პროგრამის სწავლის შედეგების რუკა

№	მოდული/საგანი	კურსის სტატუსი	პროგრამის სწავლის შედეგები						
			A	B	C	D	E	F	G
1.	საჯარო მმართველობისა და საჯარო სამსახურის სისტემა	D	+			+		+	+
2.	საქართველოს სახელმწიფო მოწყობა	D		+				+	
3.	ადგილობრივი თვითმმართველობა	D		+				+	
4.	ადმინისტრაციული წარმოება	D	+				+	+	
5.	ეთიკა და კეთილსინდისიერება საჯარო სამსახურში	D		+				+	
6.	ეკონომიქსი	I D			+				
7.	საჯარო ფინანსების მართვა	D			+			+	
8.	აკადემიური წერა	D					+		
9.	კვლევის მეთოდები საჯარო მმართველობაში	D					+	+	
10.	ადამიანური რესურსების მართვა საჯარო სამსახურში	D	+					+	
11.	სტრატეგიული და პოლიტიკური დაგეგმვა საჯარო სამსახურში	D					+	+	
12.	ელექტრონული მმართველობა	D	+					+	+

13.	სტრატეგიული მენეჯმენტი და მენეჯმენტის თანამედროვე კონფეციები	D	+		+		+		+
14.	ევროკავშირთან ასოცირების შეთანხმება და ევროინტეგრაცია	D	+			+		+	+
15.	მდგრადი განვითარება და ცირკულარული ეკონომიკა	D	+		+		+	+	+
16.	პრაქტიკული კლინიკა	P	M					+	+
17.	კვლევითი პროექტი საჯარო მმართველობაში	P	M	+	+	+		+	+

კურსის სტატუსი

I – შესავალი კურსები (Introduction)	D - განმავითარებელი კურსები (Developing)	P - პრაქტიკული კურსები (Practical)	M- დაოსტატების კურსები (Master)

#	საგანი	სწავლის შედეგები		
		ცოდნა და გაცნობიერება	უნარი	პასუხისმგებლობა და ავტონომიურობა
ძირითადი სწავლის სფეროს სავალდებულო სასწავლო კურსები				
1.	საჯარო მმართველობისა და საჯარო სამსახურის სისტემა	+	+	
2.	საქართველოს სახელმწიფო მოწყობა	+	+	
3.	ადგილობრივი თვითმმართველობა	+	+	
4.	ადმინისტრაციული წარმოება	+	+	
5.	ეთიკა და კეთილსინდისიერება საჯარო სამსახურში	+	+	
6.	ეკონომიქსი	+	+	
7.	საჯარო ფინანსების მართვა	+	+	
8.	აკადემიური წერა	+	+	+
9.	კვლევის მეთოდები საჯარო მმართველობაში	+	+	+
10.	ადამიანური რესურსების მართვა საჯარო სამსახურში	+	+	
11.	სტრატეგიული და პოლიტიკური დაგეგმვა საჯარო სამსახურში	+	+	
12.	ელექტრონული მმართველობა	+	+	
13.	სტრატეგიული მენეჯმენტი და მენეჯმენტის თანამედროვე კონფეციები	+	+	+
14.	ევროკავშირთან ასოცირების შეთანხმება და ევროინტეგრაცია	+	+	
15.	მდგრადი განვითარება და ცირკულარული ეკონომიკა	+	+	+

16.	პრაქტიკული კლინიკა	+	+	+
17.	კვლევითი პროექტი საჯარო მმართველობაში	+	+	+
ძირითადი სწავლის სფეროს არჩევითი სასწავლო კურსები				
18.	საჯარო მმართველობის კონტროლის მექანიზმები	+	+	+
19.	საზოგადოებასთან ურთიერთობა	+	+	
20.	პერსონალურ მონაცემთა დაცვის სამართალი	+	+	
21.	პროექტმენეჯმენტი	+	+	+
22.	დასაქმების პოლიტიკა და შრომის ბაზარი	+	+	
23.	გადასახადები და მოსაკრებლები	+	+	
24.	სახელმწიფო შესყიდვები	+	+	
25.	ლიცენზიები და ნებართვები	+	+	
26.	სტატისტიკა საჯარო სამსახურში	+	+	
27.	გარემოსდაცვითი მენეჯმენტი	+	+	
28.	პრივატიზების სამართალი	+	+	
29.	ეკონომიკური პოლიტიკა	+	+	
30.	საჯარო და კერძო თანამშრომლობა	+	+	
31.	ორგანიზაციული ფსიქოლოგია	+	+	+